

DESCRIPTION D'EMPLOI / JOB DESCRIPTION
SCFP / CSL

TITRE / TITLE AGENT, VENTES D'EMISSIONS	GROUPE / GROUP 14	N° DE TITRE / TITLE NO
<p>FONCTION / FONCTION</p> <p>Chargé de répondre à la clientèle institutionnelle et internationale en fournissant les services de commande et d'après-vente des émissions hors antenne; coordonne la préparation, la distribution du matériel promotionnel et la mise en marché des produits dérivés ainsi que la documentation pertinente.</p>		
<p align="center">DESCRIPTION DES TÂCHES / DESCRIPTION OF DUTIES</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Reçoit et répond aux demandes de copies d'émissions (provenant de maisons d'enseignements, compagnies, particuliers); effectue, au besoin, les recherches nécessaires auprès des services d'émissions afin de retracer le matériel; s'assure que la Société détient les droits de vente, de distribution et de mise en marché ou s'assure que ces droits soient libérés. 2. Prépare et transmet les demandes de matériel au personnel de production (ex. assistant(e) à la réalisation); s'assure que le matériel produit est conforme à la demande et aux normes du service; coordonne l'expédition aux clients. 3. Applique les directives financières ainsi que la tarification en vigueur aux fins de facturation et en informe les requérants; négocie la tarification des droits de duplication et au besoin de la libération des droits avec d'autres diffuseurs ou conformément aux conventions collectives. 4. Coordonne les étapes de mise en marché de vidéocassettes; établit avec le distributeur un échéancier de production et lui fournit le matériel nécessaire à la production et en assure le suivi. 5. Remplit les formulaires, les documents appropriés; prépare la correspondance et les rapports requis selon les informations, afin d'assurer les suivis nécessaires. 6. Familiarise d'autres personnes à leur travail en expliquant ses propres tâches. 		

DATE DE PUBLICATION / DATE ISSUED mars 1997	ANNULE ET REMPLACE / SUPERSEDES
--	--

DESCRIPTION D'EMPLOI / JOB DESCRIPTION
SCFP / CSL

CARACTÉRISTIQUES / CHARACTERISTICS		
TITRE / TITLE	GROUPE / GROUP	N° DE TITRE / TITLE NO
AGENT, VENTES D'ÉMISSIONS	14	
<p><u>DURÉE DU TRAVAIL / WORKING HOURS</u></p> <p>Semaine de 36¼ heures; parfois heures supplémentaires ou roulement</p> <p><u>EFFORT PHYSIQUE / PHYSICAL EFFORT:</u></p> <p>Position assise et activité auditive durant de longues périodes continues (90-120 minutes sans possibilité d'alternance), plus de deux fois par semaine, la plupart des semaines.</p> <p><u>CONDITIONS DE TRAVAIL / WORKING CONDITIONS:</u></p> <p>Communications désagréables, 1-2 fois par semaines, la plupart des semaines. Interruptions/dérangements, plus de deux fois par semaine, la plupart des semaines Contraintes de temps, 1-2 fois par semaines, la plupart des semaines.</p> <p><u>FORMATION / ÉDUCATION:</u></p> <p><u>EXPÉRIENCE / EXPÉRIENCE:</u></p>		